

*ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ
ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ
ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ*

ΒΕΥΗΣ

ΒΕΥΗ 2023-2024

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

**ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ
ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΠΕΡΙΦ. Δ/ΝΣΗ Α/ΘΜΙΑΣ ΚΑΙ Β/ΘΜΙΑΣ
ΕΚΠ/ΣΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ Δ/ΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ
Ν. ΦΛΩΡΙΝΑΣ ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΒΕΥΗΣ ΦΛΩΡΙΝΑΣ**

**ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ ΒΕΥΗΣ ΦΛΩΡΙΝΑΣ**



Εγκρίθηκε με την υπ' αριθ. 10η/19-10-2023 πράξη του Συλλόγου Καθηγητών

ΒΕΥΗ ΦΛΩΡΙΝΑΣ 2023-2024

ΓΕΝΙΚΑ

Ο Σύλλογος γονέων, τα 15μελή και τα 5μελη μαθητικά συμβούλια ενημερώνονται αναλυτικά στην αρχή κάθε σχολικής χρονιάς για τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας και αυτοί με την σειρά τους ενημερώνουν τους υπόλοιπους γονείς και μαθητές/τριες.

Οι γονείς μπορούν να επικοινωνούν με το σχολείο και τους καθηγητές για κάθε πρόβλημα που τους απασχολεί καθημερινά κατά τις ώρες λειτουργίας του. Θα πρέπει να ενημερώνουν ιδιαίτερα τον υπεύθυνο καθηγητή του τμήματος του παιδιού τους. Οι καθηγητές του σχολείου δέχονται τους γονείς σε συγκεκριμένες ημέρες και ώρες, για τις οποίες ενημερώνει το σχολείο με σχετικό μήνυμα μέσω του Myschool.

Για την άμεση επικοινωνία με τους γονείς είναι απαραίτητο να έχουν συμπληρωθεί πλήρως τα στοιχεία του μαθητή στο Myschool.

Οι μαθητές/τριες συμμετέχουν δια των 5μελών και 15μελών συμβουλίων στις διαδικασίες συμφωνίας και παρακολούθησης της εφαρμογής του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας στο σχολείο τους.

Οι μαθητές/τριες έχουν την δυνατότητα, μέσω των 5μελών ή 15μελών συμβουλίων και αφού τηρηθεί η προβλεπόμενη σχετική νομοθεσία μετά από εισήγηση στο σύλλογο διδασκόντων να προσκαλούν άτομα που θα προσφέρουν στη γνωστική, παιδαγωγική, κοινωνική ανέλιξη τους πχ. Επιστήμονες, Συγγραφείς, Επαγγελματίες κλπ.

Οι μαθητές/τριες έχουν τη δυνατότητα να απευθυνθούν για βοήθεια δια μέσου των καθηγητών τους ή της Διευθύντριας ή της Αναπληρωτριάς Διευθυντριάς στους φορείς που εδρεύουν στη ΔΔΕ, στην Κοινωνική Υπηρεσία του Δήμου για οποιοδήποτε πρόβλημα αντιμετωπίζουν εντός και εκτός σχολείου. Έχουν επίσης τη δυνατότητα να συζητήσουν ιδιαιτέρως για ό,τι τους απασχολεί με την ψυχολόγο ή την κοινωνικό λειτουργό του σχολείου ή με τον σύμβουλο σχολικής ζωής.

Το σχολείο λειτουργεί σύμφωνα με το ωρολόγιο πρόγραμμα από 8.10' π.μ. ως 14.00' μ.μ.

Κάθε φορά που δημιουργείται ένα θέμα το οποίο σχετίζεται με ένα συγκεκριμένο μαθητή και πρόκειται να απασχολήσει το σχολείο, ενημερώνεται αμέσως ο Γονέας-Κηδεμόνας, ο οποίος με τη σειρά του θα πρέπει να συνεργαστεί με το σχολείο.

Αποκλίσεις των μαθητών από τη δημοκρατική συμπεριφορά, τους κανόνες του σχολείου, τους όρους της ισότιμης συμμετοχής στη ζωή του σχολείου, από τον οφειλόμενο σεβασμό στον εκπαιδευτικό, στη σχολική περιουσία, στο συμμαθητή, από όλα αυτά που το σχολείο θέτει ως κανόνες της λειτουργίας του, πρέπει να θεωρούνται σχολικά παραπτώματα. Τα σχολικά παραπτώματα αντιμετωπίζονται από το σχολείο σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και με γνώμονα την αρχή ότι η κατασταλτική αντιμετώπιση αυτών των φαινομένων πρέπει να είναι η τελευταία επιλογή, όμως δεν αποκλείεται ως παιδαγωγικό μέτρο. Η επιείκεια χωρίς όρια νομιμοποιεί τις αποκλίσεις και καλλιεργεί την αντίληψη της ατιμωρησίας.

ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ

Ο Διευθυντής/τρια του σχολείου βρίσκεται στην κορυφή της πυραμίδας μέσα στη σχολική κοινότητα. Ενδιαφέρεται για την οργάνωση και την πραγματοποίηση του έργου μέσα στο σχολείο καθώς και για την ικανοποίηση των αναγκών των εκπαιδευτικών και του υπόλοιπου προσωπικού. Οι αρμοδιότητες, οι ευθύνες και τα καθήκοντά του περιγράφονται και προβλέπονται από την εκπαιδευτική νομοθεσία.

Η πρόσβαση των μαθητών στο Γραφείο της Διεύθυνσης είναι επιτρεπτή και συντελείται με άνεση. Η συζήτηση και η επικοινωνία μαζί τους διεξάγεται ελεύθερα, αλλά και με τον πρέποντα σεβασμό. Η δημοκρατική επικοινωνία έχει κανόνες και όρια συμπεριφοράς, αναγνωρίζει ρόλους και απαιτεί από τους φορείς διάθεση να υπερασπιστούν το ρόλο τους.

Ο Διευθυντής/τρια χρησιμοποιεί περισσότερο τον έπαινο, τις παραινέσεις, τις συμβουλές και γενικότερα, θετικά κίνητρα. Ωστόσο, οφείλει να αντιμετωπίζει με παιδαγωγική ευθύνη τις περιπτώσεις αποκλίσεων από τους κανόνες του, να κάνει τις αναγκαίες υποδείξεις, να ανακαλεί στην τάξη αυτούς που διέπραξαν παραπτώματα και αν χρειαστεί, να τους τιμωρεί. Οι παρατηρήσεις, οι υποδείξεις, η αποδοκιμασία πράξεων και φαινομένων ή ακόμη και η επιβολή ποινής εντάσσονται μέσα στα καθήκοντά του και απορρέουν από το ρόλο του. Στη συμπεριφορά του προς τους μαθητές οφείλει να χρησιμοποιεί με δικαιοσύνη και χωρίς διακρίσεις τα οποιασδήποτε μορφής κίνητρα, θετικά ή αρνητικά.

Ο Διευθυντής/τρια πρέπει να έχει τακτική επαφή με τους γονείς επιδιώκοντας την ανάπτυξη πνεύματος συνεργασίας ανάμεσα στο σχολείο και την οικογένεια. Να μεριμνά για τη διαμόρφωση κατάλληλων συνθηκών επικοινωνίας με τους εκπαιδευτικούς του σχολείου, τους γονείς, τους μαθητές και τα άλλα μέλη της σχολικής κοινότητας. Οφείλει να δημιουργεί κλίμα αμοιβαίας κατανόησης και εκτίμησης ανάμεσα σε αυτόν και τους εκπαιδευτικούς και να εξασφαλίζει τη συναίνεση και τη συνεργασία τους. Πρέπει να δίνει τη δυνατότητα στους εκπαιδευτικούς να ικανοποιούν την ανάγκη για αναγνώριση της προσωπικότητας και της αξίας τους. Για τον σκοπό αυτό πρέπει να τους παροτρύνει να συμμετέχουν στη σχεδίαση και οργάνωση της εργασίας τους, καθώς και στη λήψη αποφάσεων που τους αφορούν και να ενδιαφέρεται για την επαγγελματική τους βελτίωση. Εξυπακούεται ότι η επικοινωνία πρέπει να είναι αμφίδρομη.

Η ομαλή λειτουργία του σχολείου προϋποθέτει τον σεβασμό της προσωπικότητας του άλλου. Προς την κατεύθυνση αυτή ο Διευθυντής /τρια οφείλει να αναπτύσσει θετικές στάσεις απέναντι στους υφισταμένους του και να ικανοποιεί βασικές ανάγκες τους στα πλαίσια των νόμων και του ανθρωπισμού.

ΚΑΘΗΓΗΤΕΣ

Κάθε περίπτωση παραβατικότητας ή διαταραχής στη συμπεριφορά των μαθητριών-μαθητών είναι ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟ ΠΡΟΒΛΗΜΑ και αντιμετωπίζεται με τη δέουσα προσοχή, με κατάλληλες παρεμβάσεις και αποτελεσματικότητα από τον καθηγητή της τάξης, τον εφημερεύοντα, τον διευθυντή/τρια και τελικά από τον σύλλογο διδασκόντων, σύμφωνα με το νομικό πλαίσιο. Σε κάθε αντίστοιχη περίπτωση οι καθηγητές εφαρμόζουν πρώτα παιδαγωγικές μεθόδους, καλούν τους γονείς προς ενημέρωση και αν τελικά δεν υπάρχει συμμόρφωση, τις ανάλογες υπηρεσίες που οι νόμοι ορίζουν.

Οι καθηγητές ΟΦΕΙΛΟΥΝ να προσέρχονται στην αίθουσα διδασκαλίας με το χτύπημα του κουδουνιού χωρίς καθυστερήσεις.

Οι εκπαιδευτικοί του ίδιου κλάδου αποτελούν ομάδα που στοχεύει στη συνεργασία και εξετάζει τα προβλήματα που εμφανίζονται στη διδασκαλία των μαθημάτων ενός κλάδου μέσα στο σχολείο. Στο πλαίσιο αυτό μπορεί να αποφασίσει τη δημιουργία εκπαιδευτικού υλικού κατά μάθημα, το οποίο να βρίσκεται στη διάθεση του κάθε διδάσκοντα, μπορεί να οργανώσει συναντήσεις για προώθηση προτάσεων της ομάδας για την επίλυση των προβλημάτων που εντοπίζει.

Ο εκπαιδευτικός οφείλει να παρατηρεί, να κατανοεί και να ερμηνεύει σωστά κάθε πρόβλημα προσαρμογής των μαθητών και αφομοίωσης των κοινωνικών κανόνων εκ μέρους τους. Έτσι θα μπορεί να επιλέγει τους κατάλληλους κάθε φορά παιδαγωγικούς χειρισμούς και να τους προσαρμόζει στις ανάγκες των μαθητών του.

Ο εκπαιδευτικός πρέπει να προωθεί, να ενθαρρύνει και να οργανώνει την ενεργό συμμετοχή των μαθητών. Χρέος του είναι να αξιοποιεί τη φαντασία και τη δημιουργικότητά τους, να διευρύνει διαρκώς τα όρια της συμμετοχής τους στις διάφορες δραστηριότητες και να τους ωθεί να αναλαμβάνουν πρωτοβουλίες

Η δίκαιη συμπεριφορά του εκπαιδευτικού, καθώς και ο παιδαγωγικά αποτελεσματικός επικοινωνίας εκπαιδευτικών - μαθητών είναι χρήσιμο να επιβεβαιώνεται καθημερινά στην πράξη και πρέπει να στηρίζεται στα εξής κυρίως στοιχεία: **α)** Στον τρόπο με τον οποίο αντιμετωπίζει τους μαθητές, **β)** Στον τρόπο με τον οποίο βαθμολογεί και αξιολογεί τους μαθητές **γ)** Στον τρόπο με τον οποίο εκτονώνει τις εντάσεις, που παρουσιάζονται μέσα στην τάξη.

Οι εκπαιδευτικοί φροντίζουν για την ασφάλεια των μαθητών κατά τη διάρκεια της παραμονής τους στο σχολείο και κατά την πραγματοποίηση εκδηλώσεων, που γίνονται με ευθύνη του σχολείου. Ιδιαίτερη φροντίδα καταβάλλεται κατά την είσοδο και την αποχώρηση των μαθητών από το σχολείο, κατά τη διάρκεια των διαλειμμάτων, καθώς και κατά την απομάκρυνσή τους από την αίθουσα διδασκαλίας.

Οι εκπαιδευτικοί πρέπει να τηρούν εχεμύθεια σε ό,τι αφορά τις αποφάσεις του συλλόγου των διδασκόντων, τις συζητήσεις και εκτιμήσεις σχετικά με τη σχολική επίδοση, τη συμπεριφορά και τη διαγωγή των μαθητών, τη βαθμολογία στις εξετάσεις και γενικά για όλα τα στοιχεία που αφορούν το σχολείο.

Οι καθηγητές είναι υποχρεωμένοι να τηρούν τις εφημερίες, όπως αυτές καταγράφονται στο ωρολόγιο πρόγραμμα του σχολείου. Καθηγητής ο οποίος διδάσκει σε δυο ή περισσότερα σχολεία εκτελεί την εφημερία του στο σχολείο της οργανικής του θέσης ή τοποθέτησης. Δύναται να αναλαμβάνει εφημερία σε σχολική μονάδα όπου έχει τοποθετηθεί για συμπλήρωση ωραρίου.

Μαθητές

A) Δικαιώματα

Το βασικό δικαίωμα των μαθητριών-μαθητών είναι η ΜΟΡΦΩΣΗ και η Δημοκρατική Εκπαιδευτική Διαδικασία που θα τους επιτρέψει να ενταχθούν απρόσκοπτα ως υπεύθυνα και ενεργά μέλη στην κοινωνία.

Δικαιούνται να διαβιώνουν σε καθαρό σχολικό περιβάλλον (αίθουσες διδασκαλίας, διάδρομοι, αυλή, τουαλέτες). Στις τουαλέτες επιβάλλεται η ύπαρξη των αναγκαίων ειδών υγιεινής.

Δικαιούνται θέρμανσης κατά τις κρύες μέρες του χειμώνα.

Δικαιούνται την έξοδο από την αίθουσα διδασκαλίας στην ώρα των διαλειμμάτων, υπακούοντας στις οδηγίες των εφημερευόντων καθηγητών.

Δικαιούνται τη συμμετοχή τους σε διάφορες πολιτιστικές εκδηλώσεις, εκπαιδευτικά προγράμματα μουσείων και άλλων πολιτιστικών φορέων, επισκέψεις σε αρχαιολογικούς χώρους, εκδηλώσεις που γίνονται με την ευκαιρία εθνικών και θρησκευτικών εορτών, περιβαλλοντικά προγράμματα, προγράμματα αγωγής υγείας και κυκλοφοριακής αγωγής, εκδηλώσεις σχολικού επαγγελματικού προσανατολισμού, αθλητικές δραστηριότητες, πρόσβαση στη σχολική βιβλιοθήκη, στην έκδοση μαθητικών εφημερίδων και περιοδικών. Η συμμετοχή των μαθητών σ' αυτές μέσα σε συνθήκες ελεύθερης έκφρασης και συνεργασίας μπορεί να συμβάλλει στην αναβάθμιση της ποιότητας της ενδοσχολικής ζωής και στην καταξίωση όλων των μελών της εκπαιδευτικής κοινότητας του σχολείου μας. Για τη συμμετοχή σε εκδρομές και γενικά δραστηριότητες εκτός σχολείου απαραίτητη είναι η άδεια του γονέα, η οποία δίνεται με σχετική υπεύθυνη δήλωση που χορηγείται κάθε φορά στους μαθητές/τριες και σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Δικαιούνται να εκφέρουν την γνώμη τους ελεύθερα για τα θέματα που απασχολούν το σχολείο.

Δικαιούνται να συμμετέχουν σε συνεδρίαση του συλλόγου διδασκόντων όταν πρόκειται να ληφθεί

απόφαση που τους αφορά, εκφέροντας ελεύθερα την γνώμη τους, όταν συζητούνται πολιτιστικές, αθλητικές και γενικά μαθητικές δραστηριότητες (π.χ. ίδρυση βιβλιοθήκης, μορφωτικές επισκέψεις και εκδρομές, διοργάνωση σχολικών εορτών, δημιουργία και συντήρηση σχολικού μουσείου κ.λ.π.) συμμετέχουν με δικαίωμα λόγου, με το προεδρείο του μαθητικού συμβουλίου του σχολείου.

Εάν κάποιος/α μαθητής/τρια επιθυμεί είτε λόγω ασθένειας, είτε για κάποιο προσωπικό του λόγο να επικοινωνήσει με τον κηδεμόνα του ή να φύγει από το σχολείο κατά τη διάρκεια της λειτουργίας του είναι ελεύθερος να το πράξει χρησιμοποιώντας το τηλέφωνο της Διεύθυνσης του σχολείου. Ο κηδεμόνας του πρέπει να έρθει να παραλάβει τον μαθητή ή τη μαθήτρια από το σχολείο ή να δώσει τηλεφωνική εντολή στη διεύθυνση να έλθει κάποιος συγγενής για να παραλάβει τον μαθητή ή τη μαθήτρια, ώστε να μην φύγει μόνος/η.

Δικαιούνται τον σεβασμό για την καταγωγή τους, το φύλο τους, το θρήσκευμά τους τις κοινωνικές και πολιτιστικές ιδιαιτερότητές τους.

Δικαιούνται να φέρουν μαζί τους μικρό χρηματικό ποσό για αγορά προϊόντων από το κυλικείο του σχολείου το οποίο θα φυλάσσουν καλά, ώστε να μη το χάσουν με οποιοδήποτε τρόπο.

Δικαιούνται να προστατεύουν τους εαυτούς τους από κάθε κίνδυνο και κυρίως από σπρωξίματα, βωμολοχίες, πειράγματα και χτυπήματα.

Δικαιούνται να παίζουν αθλήματα (ποδόσφαιρο, μπάσκετ κ.λ.π.) στο προαύλιο μόνο με την άδεια των καθηγητών Φυσικής Αγωγής και με την επίβλεψη καθηγητή.

Οι μαθήτριες-μαθητές δικαιούνται δωρεάν σχολικά βιβλία τα οποία ανακυκλώνουν μετά τη λήξη της σχολικής χρονιάς (εκτός από τα βιβλία που θα χρειαστούν σε επόμενες τάξεις π.χ. αυτά που προβλέπονται για όλες τις τάξεις του Γυμνασίου, τα βιβλία Νεοελληνικής Γλώσσας, Πληροφορικής και Αγγλικών). Η κακή χρήση, η κακοποίηση, η καύση των βιβλίων εκτός από οικονομικές συνέπειες για το δημόσιο, οδηγούν σε ευτελισμό της έννοιας του βιβλίου. Το βιβλίο είναι πνευματικό δημιούργημα των συγγραφέων για την εκτύπωση του οποίου η πολιτεία δαπάνησε χρήματα από το υστέρημα του λαού και παρέχεται στους μαθητές για χρήση. Επομένως, δεν επιτρέπεται να το απαξιώνουν και να το ευτελίζουν, ώστε να συνεχίσει να αποτελεί φορέα γνώσης, εμπειριών και αναμνήσεων για εύλογο χρονικό διάστημα.

Οι μαθητές με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες, όπως δυσλεξία, μόνιμη ή προσωρινή σωματική βλάβη κ.λ.π. έχουν τη δυνατότητα αντικατάστασης της γραπτής από προφορική εξέταση, εφόσον προσκομίσουν τα απαραίτητα δικαιολογητικά και να ενταχθούν στο «Τμήμα Ένταξης» που έχει ιδρυθεί στο σχολείο, αλλά λόγω έλλειψης μαθητών δεν λειτουργεί το τρέχον σχολικό έτος (2023-2024).

Επιπλέον, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. Πράξη 7η/22-09-2023 : "Συγκρότηση Επιτροπής Ε.Δ.Υ." στο σχολείο έχει ήδη συγκροτηθεί η Επιτροπή Διαγνωστικής Υποστήριξης, ο ρόλος της οποίας είναι η εκπαιδευτική αξιολόγηση και υποστήριξη των μαθητών του σχολείου. Η Ε.Δ.Υ. συγκροτήθηκε κατόπιν απόφασης της Διευθύντριας η οποία είναι πρόεδρος. Μέλη της επιτροπής είναι εκπαιδευτικοί και ειδικοί παιδαγωγοί του σχολείου. Ανάμεσα στις αρμοδιότητες της επιτροπής περιλαμβάνονται:

- οι πρώτες αξιολογήσεις του είδους των δυσκολιών που αντιμετωπίζουν μαθητές του σχολείου
- ο προσδιορισμός και η αποσαφήνιση των δυσκολιών ή και φραγμών που αντιμετωπίζουν οι μαθητές κατά την εκπαιδευτική και μαθησιακή διαδικασία
- η διατύπωση αιτιολογημένης πρότασης, προκειμένου να παραπεμφθούν στο ΚΕΔΑΣΥ οι μαθητές που αντιμετωπίζουν δυσκολίες
- η εφαρμογή βραχυχρόνιων προγραμμάτων παρέμβασης

Β)Υποχρεώσεις

Οι μαθήτριες -μαθητές έρχονται στο σχολείο 5 λεπτά (το λιγότερο) πριν την 1^η ώρα.

Όταν ο καιρός είναι καλός αφήνουν τις τσάντες τους και βγαίνουν στο προαύλιο. Εφόσον καθυστερήσουν, πρέπει πρώτα να περάσουν από τη διεύθυνση. Εάν δεν γίνουν δεκτοί στην τάξη παίρνουν απουσία.

Στην πρωινή προσευχή παίρνουν μέρος ΟΛΟΙ μαθήτριες –μαθητές και οι καθηγήτριες-καθηγητές (που έχουν μάθημα την πρώτη ώρα). Οι μη Ορθόδοξοι Χριστιανοί οφείλουν να παρευρίσκονται με την αρμόζουσα ησυχία.

Οι μαθήτριες/μαθητές πριν την πρώτη ώρα και κατά τη διάρκεια των διαλειμμάτων δεν ανεβαίνουν, ούτε παραμένουν στις αίθουσες διδασκαλίας και ακολουθούν τις οδηγίες των εφημερευόντων καθηγητών/τριών.

Αν ο καιρός δεν είναι καλός τότε οι μαθήτριες/μαθητές παραμένουν στον διάδρομο του ισογείου και ακολουθούν τις οδηγίες των εφημερευόντων καθηγητών .

Στα διαλείμματα ΟΛΟΙ οι μαθήτριες/μαθητές εξέρχονται από τις αίθουσες στον αύλειο χώρο. Οι αίθουσες κλειδώνονται. Κατά την παραμονή των μαθητών στο σχολείο απαγορεύεται οποιαδήποτε επαφή ή επικοινωνία με εξωσχολικούς, ακόμη κι αν πρόκειται για μαθητές παρελθόντων ετών.

Οι μαθήτριες –μαθητές δεν τρέχουν και δεν παίζουν στους διαδρόμους και στις αίθουσες.

Οι μαθήτριες –μαθητές δεν καθυστερούν να εισέλθουν στην αίθουσα μετά το χτύπημα του κουδουνιού. Παραλαμβάνουν το κλειδί της τάξης, εισέρχονται και αναμένουν τον καθηγητή/τρια χωρίς να δημιουργείται οχλαγωγία.

Αν κάποιος Καθηγητής/τρια αργοπορεί, ο πρόεδρος της Τάξης ΚΑΙ ΜΟΝΟ αυτός οφείλει να ενημερωθεί από τη διευθύντρια για τον λόγο απουσίας. Με την επιστροφή του στην τάξη οι μαθητές παραμένουν με απόλυτη ησυχία στην τάξη ή στο ισόγειο ανάλογα με τις οδηγίες που έχει δώσει η Διευθύντρια.

Αν κάποιος Καθηγητής/τρια αργοπορεί συστηματικά να προσέλθει στην τάξη μετά τα διαλείμματα, ο πρόεδρος της Τάξης ΚΑΙ ΜΟΝΟ αυτός οφείλει να ενημερώσει τη διευθύντρια.

Οι μαθήτριες –μαθητές δεν τρώνε στους διαδρόμους και στις αίθουσες

Οι μαθήτριες –μαθητές φροντίζουν να ρίπτουν τα σκουπίδια μέσα στους κατάλληλους κάδους.

Η κάθε μαθήτρια –μαθητής χρησιμοποιεί ΜΟΝΟ τα δικά της/του πράγματα , εκτός αν έχει πάρει άδεια από τον κάτοχο της/του.

Από την πρωινή είσοδο μέχρι τη λήξη του ωραρίου δεν επιτρέπεται η έξοδος από το σχολείο, ιδιαίτερα από τα κάγκελα, παρά μόνο για ειδικούς λόγους και ΜΟΝΟ με την άδεια της διεύθυνσης.

Κατά τη διάρκεια του μαθήματος οι μαθήτριες –μαθητές δεν επιτρέπεται να βγουν από την αίθουσα διδασκαλίας παρά μόνο σε ΕΞΑΙΡΕΤΙΚΕΣ περιπτώσεις και μετά από άδεια από τον παρευρισκόμενο καθηγητή/τρια.

Το 5μελές της τάξης φροντίζει ιδιαίτερα για την καθαριότητα του πίνακα, της αίθουσας, των τοίχων και των θρανίων και αναφέρουν αμέσως στη Διεύθυνση του σχολείου οποιαδήποτε ζημιά ή έλλειψη καθαριότητας παρατηρήσουν.

Οι μαθήτριες –μαθητές σέβονται και προστατεύουν την περιουσία του σχολείου.

Οι μαθήτριες –μαθητές αναπτύσσουν ειρηνικά, φιλικά τις απόψεις τους μεταξύ τους, έστω κι αν υπάρχουν διαφωνίες. Αν οι διαφωνίες είναι ανυπέρβλητες απευθύνονται στους καθηγητές/τριες τους ή στη διεύθυνση. Δεν επιτρέπονται η χειροδικία, οι χειρονομίες, οι βωμολοχίες και γενικά οποιαδήποτε συμπεριφορά υποβαθμίζει την ανθρώπινη προσωπικότητα .

Οι μαθητές θα πρέπει να προσέρχονται στο μάθημα της Φυσικής Αγωγής με αθλητική ενδυμασία για να επιτυγχάνεται μεγαλύτερη κινητικότητα και να διασφαλίζεται η σωματική τους ακεραιότητα και υγεία, διαφορετικά τους καταλογίζεται απουσία. Για μακροχρόνια απαλλαγή από το μάθημα της Φυσικής Αγωγής απαιτείται ιατρική γνωμάτευση η οποία πρωτοκολλείται και καταχωρίζεται στο Myschool.

Η επίδοση των μαθητών/τριών ελέγχεται με προφορικές και γραπτές δοκιμασίες (ολιγόλεπτες, ωριαίες), με γραπτές εξετάσεις και με κάθε άλλο παιδαγωγικά ενδεδειγμένο τρόπο.

Μαθήτρια ή μαθητής, ο οποίος τιμωρείται με ωριαία απομάκρυνση από τα μαθήματα, παραμένει στο σχολείο και απασχολείται σύμφωνα με τις οδηγίες της Διευθύντριας ή άλλου εντεταλμένου εκπαιδευτικού.

Ένα ευαίσθητο ζήτημα είναι αυτό που αφορά την κόσμια και ευπρεπή εμφάνιση των μαθητριών-μαθητών, τα όρια της οποίας είναι δυσδιάκριτα. Υπάρχουν βέβαια ακραίες περιπτώσεις. Σ' αυτές τις περιπτώσεις η κοινότητα της τάξης με τον υπεύθυνο καθηγητή του τμήματος και σε συνεργασία με τους γονείς μπορεί να επιχειρήσει παρέμβαση.

Οι μαθήτριες –μαθητές δεν πρέπει να φέρνουν στο σχολείο πολύτιμα ή επικίνδυνα αντικείμενα αν όμως είναι απαραίτητο τα παραδίδουν στη διεύθυνση ή σε κατάλληλα διαμορφωμένο χώρο.

Η ΚΑΤΟΧΗ και η ΧΡΗΣΗ κινητών τηλεφώνων και κάθε άλλου μέσου που μπορεί να χρησιμοποιηθεί για λήψη απαγορεύεται σε ΟΛΟΥΣ τους χώρους του σχολείου και ΚΑΘΟΛΗ τη διάρκεια του σχολικού προγράμματος από την νομοθεσία. Σε περίπτωση ανάγκης οι μαθητές μπορούν να εξυπηρετούνται από το τηλέφωνο του σχολείου. Κινητό που χρησιμοποιείται από μαθητή ή είναι σε κοινή θέα κατά τη διάρκεια του ημερήσιου προγράμματος, αφαιρείται από το μαθητή, φυλάσσεται στο γραφείο της Διευθύντριας και παραδίδεται μόνο στον Κηδεμόνα του.

Η ισχύουσα εκπαιδευτική νομοθεσία προβλέπει τις συνέπειες της καταδολίευσης των εξετάσεων, των αντιγραφών, των υποκλοπών κ.λ.π. Το σχολείο έχει χρέος να αντιμετωπίζει αποφασιστικά αυτά τα φαινόμενα, τόσο για ουσιαστικούς λόγους, επειδή αλλοιώνεται η πραγματική σχολική κατάσταση του μαθητή, όσο και κυρίως, για παιδαγωγικούς. Το σχολείο αποδοκιμάζει την άποψη ότι η χρήση ανέντιμων τρόπων για την επίτευξη θετικού αποτελέσματος δεν επισύρει σοβαρές συνέπειες.

Σχολικό Πρόγραμμα

Το πρόγραμμα μαθημάτων περιλαμβάνει όσα προβλέπει το Αναλυτικό Πρόγραμμα του Υπουργείου Παιδείας. Τα Διδασκόμενα μαθήματα στο Γυμνάσιο χωρίζονται σε τρεις Ομάδες μαθημάτων ως εξής:

Η πρώτη ομάδα (Ομάδα Α') περιλαμβάνει μαθήματα ως εξής:

Ομάδα Α'

- 1) Νεοελληνική Γλώσσα και Γραμματεία, δηλαδή **Γλωσσική Διδασκαλία και Νεοελληνική Λογοτεχνία.**
- 2) Αρχαία Ελληνική Γλώσσα και Γραμματεία, δηλαδή **Αρχαία Ελληνική Γλώσσα και Αρχαία Ελληνικά Κείμενα από Μετάφραση.**
- 3) Ιστορία.
- 4) Μαθηματικά.
- 5) Φυσική.
- 6) Βιολογία.
- 7) Αγγλικά.

B) Η δεύτερη ομάδα (Ομάδα Β') περιλαμβάνει μαθήματα ως εξής:

Ομάδα Β'

- 1) Γεωλογία-Γεωγραφία.
- 2) Χημεία.
- 3) Κοινωνική και Πολιτική Αγωγή
- 4) Θρησκευτικά.
- 5) Δεύτερη ξένη γλώσσα. Γερμανικά η Γαλλικά
- 6) Τεχνολογία – Πληροφορική.
- 7) Οικιακή Οικονομία.

Γ) Η Τρίτη ομάδα (Ομάδα Γ') περιλαμβάνει μαθήματα ως εξής:

Ομάδα Γ'

- 1) Μουσική-Καλλιτεχνικά.
- 2) Φυσική Αγωγή.

Ωριαίες Γραπτές δοκιμασίες

Στα μαθήματα της Ομάδας Α' και της Ομάδας Β' (των παραπάνω περιπτώσεων α και β, αντίστοιχα), διενεργείται μία (1) ωριαία γραπτή δοκιμασία κατά τη διάρκεια του πρώτου τετράμηνου και μία (1) κατά τη διάρκεια του δεύτερου τετράμηνου.

Κατά το δεύτερο τετράμηνο ο διδάσκων μάθημα της Β^{ης} ομάδας μπορεί να επιλέξει, αντί της διεξαγωγής ωριαίας γραπτής δοκιμασίας σε κάποιο τμήμα την ανάθεση μιας συνθετικής δημιουργικής εργασίας μικρής έκτασης στους μαθητές του τμήματος ή των τμημάτων.

Ειδικά για το μάθημα της Πληροφορικής, κατά τη διάρκεια του πρώτου τετράμηνου διενεργείται μία (1) ωριαία γραπτή δοκιμασία. Κατά τη διάρκεια του δεύτερου τετραμήνου δεν διενεργείται ωριαία γραπτή δοκιμασία, **αλλά ανατίθεται σε κάθε μαθητή η εκπόνηση συνθετικής δημιουργικής εργασίας μικρής έκτασης. Επίσης όταν ένα τμήμα έχει παραπάνω από 22 μαθητές τότε το τμήμα χωρίζεται στα δύο(2) και γίνεται συνδιδασκαλία με την τεχνολογία.**

Όσον αφορά το μάθημα των Αγγλικών, σε περίπτωση που από τη διαγνωστική δοκιμασία διαπιστωθεί μεγάλη ανομοιογένεια στο επίπεδο των γνώσεων των μαθητών ενός ή περισσότερων τμημάτων και κριθεί από τους καθηγητές της αγγλικής ότι ενδείκνυται η κατανομή των μαθητών σε δύο επίπεδα, ο σύλλογος των διδασκόντων δύναται να αποφασίσει αυτή την ανακατανομή χωρίς αύξηση του αριθμού των υφισταμένων τμημάτων ως εξής:

- στις σχολικές μονάδες που έχουν ζυγό αριθμό τμημάτων ανά τάξη, οι μαθητές μπορούν να κατανεμηθούν σε αντίστοιχα ζεύγη τμημάτων Αρχαρίων και Προχωρημένων.
- στις σχολικές μονάδες που έχουν μονό αριθμό τμημάτων ανά τάξη, οι εκπαιδευτικοί εντοπίζουν τα δύο τμήματα των οποίων οι μαθητές παρουσιάζουν μεγαλύτερη ανομοιογένεια στο επίπεδο των γνώσεών τους και μπορούν να εφαρμόσουν σε αυτά τα δύο τμήματα τον χωρισμό σε Αρχάριους- Προχωρημένου. Το τμήμα που απομένει συνήθως είναι Τμήμα Προχωρημένων.

Στα μαθήματα της Ομάδας Γ' (Μουσική-Καλλιτεχνικά-Φυσική Αγωγή) δεν διενεργείται καμιά ωριαία γραπτή δοκιμασία.

Οι μαθητές στο τέλος της σχολικής χρονιάς, στην αρχή του Ιουνίου (καθορίζεται η ημερομηνία με σχετική εγκύκλιο από υπουργείο), δίνουν γραπτές εξετάσεις στα μαθήματα της Ομάδας Α'. Η διάρκεια της **γραπτής δοκιμασίας είναι 2 ώρες** σε όλα τα μαθήματα εκτός από τα : **Γλωσσική Διδασκαλία και Νεοελληνική Λογοτεχνία και Αρχαία Ελληνική Γλώσσα και Αρχαία Ελληνικά Κείμενα από Μετάφραση που η διάρκεια είναι 3 ώρες.**

Διαδικασία αξιολόγησης

1. Η διαδικασία αξιολόγησης της επίδοσης του μαθητή ορίζεται ως εξής:

Για την αξιολόγηση της επίδοσης του μαθητή κατά τη διάρκεια των τετράμηνων συνεκτιμώνται τα παρακάτω κριτήρια:

1) Η συνολική συμμετοχή του μαθητή στη μαθησιακή διαδικασία.

- οι εργασίες που εκτελεί ο μαθητής στο πλαίσιο της καθημερινής μαθησιακής διαδικασίας στο σχολείο ή στο σπίτι, ατομικά ή ομαδικά
- οι συνθετικές δημιουργικές εργασίες, ατομικές ή ομαδικές, οι διαθεματικές εργασίες
- οι ωριαίες γραπτές δοκιμασίες
- ολιγόλεπτες γραπτές δοκιμασίες (τεστ]

Όσον αφορά τις ωριαίες γραπτές δοκιμασίες αυτές είναι :

- προειδοποιημένες, αν έπονται μιας ανακεφαλαίωσης και καλύπτουν ευρύτερη διδακτική ενότητα για την οποία έχουν διατεθεί μέχρι τέσσερις (4) διδακτικές ώρες ή
- μη προειδοποιημένες, αν καλύπτουν την ύλη που διδάχθηκε στο αμέσως προηγούμενο μάθημα.

2. Οι ωριαίες γραπτές δοκιμασίες πραγματοποιούνται με τον παρακάτω περιορισμό:

Κάθε τμήμα μπορεί να εξετάζεται με ωριαία γραπτή δοκιμασία μόνο σε ένα (1) μάθημα την ημέρα και μέχρι σε τρία (3) το πολύ μαθήματα την εβδομάδα. **Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, όπως αναβολή διαγωνισμάτων, υπάρχει η δυνατότητα να γίνει παρέκκλιση του ισχύοντα κανονισμού.**

-Οι ολιγόλεπτες γραπτές δοκιμασίες πραγματοποιούνται με τους εξής περιορισμούς:

Δεν υπερβαίνουν τις τρεις (3) ανά μάθημα για κάθε τετράμηνο και διαρκούν το πολύ δέκα (10) λεπτά.

Ειδικότερη αναφορά για πειθαρχικό έλεγχο

Κάθε παρέκκλιση από τους κανόνες της σχολικής ζωής και τις ηθικές αρχές του κοινωνικού περιβάλλοντος, η οποία εκδηλώνεται με πράξεις ή παραλείψεις, αποτελεί πειθαρχικό παράπτωμα και αντιμετωπίζεται με σχολικές πειθαρχικές κυρώσεις (ποινές). Τις πειθαρχικές κυρώσεις επιβάλλουν τα εξής όργανα:

Ο διδάσκων καθηγητής: Παρατήρηση - Σύσταση, Επίπληξη και Ωριαία απομάκρυνση από το διδασκόμενο μάθημα. Καταγράφεται αμέσως στο βιβλίο ποινών του σχολείου.

Η Διευθύντρια του σχολείου: Όλες τις παραπάνω κυρώσεις καθώς Αποβολή από τα μαθήματα μέχρι και τρεις (3) ημέρες.

Το Συμβούλιο Τμήματος (αποτελείται από όλους τους διδάσκοντες στο τμήμα και προεδρεύει σε αυτό ο αρχαιότερος των διδασκόντων ή η Διευθύντρια ή η Αναπληρώτρια διευθύντρια εφόσον διδάσκουν σε αυτό. Στο Συμβούλιο του Τμήματος μπορεί να μετέχει και το προεδρείο της μαθητικής κοινότητας του τμήματος): Όλες τις παραπάνω κυρώσεις.

Ο Σύλλογος διδασκόντων: Όλες τις παραπάνω κυρώσεις (μέχρι και 5 μέρες αποβολή) και Αλλαγή σχολικού περιβάλλοντος.

Πολύ σοβαρά παραπτώματα, που ενδέχεται να επιφέρουν την ποινή της απομάκρυνσης από το Σχολείο, θεωρούνται:

Η χειροδικία ή η άσκηση ψυχολογικής βίας από μεμονωμένα άτομα ή ομάδες.

Η πρόκληση ζημιών ή φθορών στην περιουσία του Σχολείου ή σε περιουσία προσώπων εντός του σχολικού χώρου. Γίνεται άμεση αποκατάσταση των ζημιών ή της περιουσίας του προσώπου και άμεσα ενημερώνεται ο γονέας ή κηδεμόνας του μαθητή.

Η κατοχή ή χρήση αλκοόλ μέσα στους σχολικούς χώρους. Στην περίπτωση κατοχής ή χρήσης εξαρτησιογόνων ουσιών, ακολουθούνται οι προβλεπόμενες από την πολιτεία ποινικές διαδικασίες.

Με τη σύμφωνη γνώμη του Συλλόγου Διδασκόντων και της Διευθύντριας, οι μαθητές μπορούν επίσης να **καταφύγουν στη μέθοδο της Σχολικής Διαμεσολάβησης και να επιλύσουν μόνοι τους τις συγκρούσεις που ανακύπτουν στον σχολικό χώρο, με την προϋπόθεση ότι υπάρχει τη δεδομένη στιγμή στο σχολείο πρόγραμμα Διαμεσολάβησης και εκπαιδευμένη ομάδα Διαμεσολαβητών.** Η σχολική διαμεσολάβηση από ομηλικούς αποτελεί μια αποτελεσματική εναλλακτική πρακτική στο παραδοσιακό σύστημα απόδοσης ευθυνών και τιμωριών από ενήλικους, η οποία δίνει τη δυνατότητα στους μαθητές να αποκτήσουν ενεργό ρόλο στη σχολική ζωή. Η διαδικασία της Διαμεσολάβησης έχει εθελοντικό χαρακτήρα, ακολουθεί συγκεκριμένα βήματα διασφαλίζοντας την ουδετερότητα και αμεροληψία των Διαμεσολαβητών, απαιτεί την τήρηση πρακτικού και συνήθως συντονίζεται από έναν/μία υπεύθυνο/η εκπαιδευτικό. Είναι σημαντικό να παρέχεται η κάθε δυνατή διευκόλυνση (διάθεση χώρου, προμήθεια υλικών) από τη διεύθυνση του σχολείου για την ομαλή διεξαγωγή της Διαμεσολάβησης σε χώρο και χρόνο που συμφωνείται από τους εμπλεκόμενους για την πρώτη συνάντηση αλλά για την απαραίτητη επαναληπτική συνεδρία που πραγματοποιείται μια εβδομάδα μετά.

Συμπεριφορά μαθητών

Οι μαθητές θα πρέπει να συμπεριφέρονται με ευπρέπεια, σεβασμό και ευγένεια προς το Εκπαιδευτικό Προσωπικό, τους συμμαθητές τους και προς όλα τα πρόσωπα που βοηθούν στο έργο του Σχολείου.

Η απρεπής συμπεριφορά του/της μαθητή/-τριας, η χειροδικία, η αυτοδικία, η άσκηση βίας από άτομα ή ομάδες προς άλλους μαθητές, καθώς και οι άκοσμες εκφράσεις θεωρούνται παραπτώματα και αντιμετωπίζονται αναλόγως και κατά περίπτωση από τη Διευθύντρια του Σχολείου ή από τον Σύλλογο των Διδασκόντων, σύμφωνα με την εκπαιδευτική νομοθεσία και τις αρχές της εκπαίδευσης. Τα παραπάνω ισχύουν και για τη συμπεριφορά των μαθητών κατά τη μετακίνησή τους με τα λεωφορεία κατά τις διάφορες εκπαιδευτικές και άλλες εκδηλώσεις του Σχολείου.

Οι μαθητές παρακολουθούν και συμμετέχουν ενεργά στην καθημερινή διδακτική διαδικασία και δεν παρακλύουν το μάθημα, σεβόμενοι το δικαίωμα των συμμαθητών τους για μάθηση. Πρέπει να φέρουν μαζί τους τα βιβλία τους και ό, τι χρειάζεται για τη σχολική εργασία τους.

Οι μαθητές υποχρεούνται να συμμετέχουν στις εκπαιδευτικές εξορμήσεις και στις επετειακές - μορφωτικές - πολιτιστικές - αθλητικές εκδηλώσεις, που οργανώνει το Σχολείο.

Είναι αυτονόητο ότι οι μαθητές πρέπει να σέβονται τον σχολικό χώρο. Ο σεβασμός προς το φυσικό περιβάλλον, τα περιουσιακά στοιχεία του Σχολείου και την περιουσία των άλλων είναι από τις βασικότερες υποχρεώσεις των μαθητών. Γι' αυτό πρέπει να φροντίζουν να διατηρούν τους χώρους καθαρούς, να μη γράφουν στα θρανία και στους τοίχους, να μην προκαλούν φθορές στα έπιπλα και στο εποπτικό υλικό, καθώς επίσης να μην καταστρέφουν τα βιβλία τους μετά το πέρας των διαγωνισμάτων στο τέλος του σχολικού έτους (αντί να τα καταστρέφουν μπορούν να τα ρίχνουν στους χώρους για ανακύκλωση χαρτιού). Κάθε μαθητής είναι υπεύθυνος για οποιαδήποτε φθορά προκαλέσει στη σχολική περιουσία και ελέγχεται πειθαρχικά. Μαθητής, ο οποίος προκαλεί εσκεμμένη φθορά :

α. Τιμωρείται με απόφαση της διευθύντριας ή του συλλόγου καθηγητών, β. Ενημερώνεται ο κηδεμόνας του από τη διεύθυνση του σχολείου και γ. Υποχρεούται σε αποκατάσταση της φθοράς.

Σε περίπτωση που δεν βρεθεί ο υπεύθυνος της φθοράς το 5μελές του τμήματος αποκαθιστά τη ζημιά με έξοδα όλων των μαθητών του τμήματος.

Οι μαθητές πρέπει να σέβονται τα προσωπικά αντικείμενα των συμμαθητών τους και σε καμία περίπτωση να μην τα χρησιμοποιούν χωρίς την άδειά τους.

Στα εργαστήρια (Φυσικής, Πληροφορικής) οι μαθητές δεν επιτρέπεται να εισέρχονται χωρίς την παρουσία του υπεύθυνου εκπαιδευτικού. Πρέπει να χρησιμοποιούν με ιδιαίτερη προσοχή και υπευθυνότητα τα όργανα, τις συσκευές και τους υπολογιστές, να τηρούν με σχολαστικότητα τις οδηγίες του διδάσκοντος και τους κανόνες ασφαλείας του εργαστηρίου.

Το κάπνισμα στους χώρους του σχολείου απαγορεύεται.(ν.3868/2010)

Οι βοηθητικοί χώροι (τουαλέτες) πρέπει να διατηρούνται για λόγους υγείας καθαροί. Φροντίζουν να κάνουν σωστή χρήση των τουαλετών, να ρίπτουν τα χαρτιά καθαριότητας στους κάδους, να χρησιμοποιούν το καζανάκι και να πλένουν τα χέρια τους τόσο με σαπούνι όσο και με αντισηπτικό.. **Σε καμία περίπτωση δεν επιτρέπεται να επισκέπτονται τις τουαλέτες του άλλου φύλου.**

Οι μαθητές πρέπει να διατηρούν την καθαριότητα μέσα και έξω από το κτήριο και να ρίπτουν τα απορρίμματα στους ειδικούς κάδους και τα καλάθια που βρίσκονται στο κτήριο και τον προαύλιο χώρο.

α. Κατά τις εκπαιδευτικές εξορμήσεις οι μαθητές πρέπει να υπακούουν στους συνοδούς εκπαιδευτικούς και να συμπεριφέρονται με ευγένεια και ευπρέπεια. β. Σε περίπτωση που ένας μαθητής επιδεικνύει ανάρμοστη συμπεριφορά και δεν συμμορφώνεται με τις υποδείξεις των συνοδών καθηγητών, του επιβάλλονται οι ανάλογες κυρώσεις.

Οι μαθητές θα πρέπει να επιδίδουν οπωσδήποτε στους γονείς τους τις γραπτές ανακοινώσεις που τους απευθύνει το Σχολείο προς ενημέρωσή τους.

Οι μαθητές είναι υποχρεωμένοι να τηρούν τον Κανονισμό του Σχολείου, που είναι αποτέλεσμα της συνεργασίας του συλλόγου καθηγητών και της μαθητικής κοινότητας του σχολείου. Τα θέματα που ανακύπτουν - και δεν προβλέπονται στον παρόντα Κανονισμό αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από τη Διευθύντρια και τον Σύλλογο των διδασκόντων, σύμφωνα με την εκπαιδευτική νομοθεσία.

Αριστεία Προόδου-Βραβεία Προόδου-Επαινοι Προσωπικής Βελτίωσης

Στους μαθητές που επιτυγχάνουν βαθμό επίδοσης προόδου μεγαλύτερο του 18,5 «Άριστα» απονέμεται μετά από απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων «**Αριστείο Προόδου**»

Στους/στις μαθητές/τριες κάθε τμήματος που επιτυγχάνουν τον μεγαλύτερο βαθμό ετήσιας προόδου και διαγωγή «εξαιρετική» απονέμεται, μετά από απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών, «**Βραβείο Προόδου**». Σε περίπτωση ισοβαθμίας το «**Βραβείο Προόδου**» απονέμεται σε όλους/ες τους μαθητές/τριες που ισοβάθμησαν.

Στους/στις μαθητές/τριες οι οποίοι/ες έχουν σημειώσει σημαντική βελτίωση της επίδοσης τους απονέμεται, μετά από απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών, «**Έπαινος Προσωπικής Βελτίωσης**».

Όλες οι τιμητικές διακρίσεις επιδίδονται σε επίσημη τελετή κατά την Εορτή της Σημείας. Στην τελετή αυτή δύνανται να προσκληθούν οι τοπικές αρχές και οι γονείς και κηδεμόνες των μαθητών/τριών.

ΓΟΝΕΙΣ

Οι γονείς εισέρχονται σχολείο ΜΟΝΟ στον χώρο του γραφείου της διευθύντριας και του Συλλόγου Διδασκόντων . Δεν μπορούν να ανέβουν ούτε να εισέλθουν στις αίθουσες διδασκαλίας παρά μόνο τις μέρες και ώρες που επιδίδονται οι βαθμοί σύμφωνα με το πρόγραμμα.

Οι γονείς-κηδεμόνες μπορούν να επικοινωνούν με τα παιδιά τους κατά τις ώρες λειτουργίας του σχολείου αν παραστεί ανάγκη, μετά από άδεια της Διευθύντριας.

Οι γονείς-κηδεμόνες παραλαμβάνουν τα παιδιά τους μετά τη λήξη των μαθημάτων έξω από την κεντρική είσοδο του σχολείου.

Οι γονείς-κηδεμόνες μπορούν να ενημερώνονται για οποιοδήποτε θέμα τηλεφωνικά από τη διεύθυνση τις συγκεκριμένες ώρες και μέρες που έχουν οριστεί που από το σχολείο ή εν πάση περιπτώσει στα διαλείμματα.

Οι γονείς-κηδεμόνες ενημερώνονται κατά καιρούς με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο το οποίο στέλνεται από την Διεύθυνση.

Οι γονείς-κηδεμόνες οφείλουν να ενημερώνουν τη διευθύντρια για όποιο θέμα απασχολεί την ψυχική και σωματική υγεία του παιδιού τους και γενικότερα για όποιο θέμα πιστεύουν ότι χρειάζεται να το γνωρίζει το σχολείο, ώστε να φροντίσει για την καταλληλότερη αντιμετώπισή του .

Οι γονείς-κηδεμόνες ενημερώνονται για την πορεία των απουσιών των μαθητών με sms και με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο. Κατά την κρίση του υπεύθυνου καθηγητή και σε περιπτώσεις που ο μαθητής έχει συγκεντρώσει πολλές απουσίες πραγματοποιείται και τηλεφωνική επικοινωνία με τους γονείς-κηδεμόνες. Τα όρια των απουσιών είναι πλέον 114 . Δεν υπάρχουν πλέον δικαιολογημένες απουσίες. Οι απουσίες των μαθητών και οι συνέπειες αυτών, όπως προβλέπονται από την ισχύουσα νομοθεσία, είναι ένα σοβαρότατο θέμα το οποίο πρέπει να αντιμετωπίζεται από κοινού από το σχολείο και την οικογένεια. Εκπαιδευτικά σημαίνει ότι το έλλειμμα στην παρακολούθηση, πέρα από ένα ορισμένο αριθμό απουσιών, δημιουργεί εκπαιδευτικό κενό και συνεπώς την ανάγκη για την επανάληψη της τάξης αλλά και παιδαγωγικά παγώνει στη συνείδηση του μαθητή την αντίληψη ότι η εργασία και η συνέπεια στις υποχρεώσεις δε συγκαταλέγονται στις αρετές των ανθρώπων.

Οι γονείς-κηδεμόνες οφείλουν να ενημερώνουν αμέσως το σχολείο με τηλεφώνημα για τυχόν απουσία του παιδιού τους.

Η αργοπορία των μαθητριών-μαθητών την πρώτη ώρα που οφείλεται σε κακές καιρικές συνθήκες ή σε αργοπορία λεωφορείων δικαιολογείται.

Η είσοδος στο σχολείο, εκτός των γονέων – κηδεμόνων και για τις παραπάνω περιπτώσεις, επιτρέπεται ΜΟΝΟ κατόπιν αδειάς από τις υφιστάμενες αρχές και με βάση το νομικό πλαίσιο.

Η φοίτηση όλων των μαθητών χαρακτηρίζεται με πράξη του Συλλόγου των διδασκόντων καθηγητών την ημέρα που λήγουν τα μαθήματα ως επαρκής ή ανεπαρκής, με βάση το σύνολο των απουσιών που σημειώθηκαν κατά τη διάρκεια του διδακτικού έτους, σε συνδυασμό με την ετήσια επίδοση στα προφορικά σε όλα τα μαθήματα όπως οι νόμοι και οι εγκύκλιοι ορίζουν.

Ο χαρακτηρισμός της φοίτησης ως επαρκής επιτρέπει στις μαθήτριες-τους μαθητές να συμμετέχουν στις γραπτές εξετάσεις του ΜΑΪΟΥ - ΙΟΥΝΙΟΥ. Σε έκτακτες περιπτώσεις ο Σύλλογος Διδασκόντων σε συνεδρίαση του αποφασίζει να διαγράψει τις επιπλέον απουσίες μέχρι το προβλεπόμενο ανώτερο όριο, εάν ένας μαθητής τις υπερβεί για αντικειμενικούς λόγους,

Ο Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων αποτελεί τη συλλογική έκφραση της άποψης των Γονέων και Κηδεμόνων των μαθητών. Το σχολείο χρειάζεται και επιδιώκει τη συνεργασία του Συλλόγου για την προαγωγή του σχολικού έργου. Είναι προφανές ότι το εκπαιδευτικό έργο ανήκει στην αρμοδιότητα και ευθύνη του Συλλόγου των εκπαιδευτικών και του Διευθυντή του κάθε σχολείου. Τα θέματα, όμως, της παιδαγωγικής λειτουργίας, των ενδοσχολικών και εξωσχολικών εκδηλώσεων και το γενικότερο κλίμα στο σχολικό χώρο επηρεάζονται από την καλή συνεργασία των εκπαιδευτικών και του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων.

Όπου αναφέρεται ο όρος «κηδεμόνας» αποσαφηνίζεται ότι ως κηδεμόνας νοείται ο πατέρας ή η μητέρα ή οποιοδήποτε νόμιμα εξουσιοδοτημένο από αυτούς φυσικό πρόσωπο, προκειμένου μόνο περί μαθητών που δεν έχουν συμπληρώσει το 18ο έτος της ηλικίας τους

Έναρξη - Λήξη μαθημάτων

Η έναρξη και η λήξη των μαθημάτων γίνεται σύμφωνα με το σχετικό Προεδρικό Διάταγμα που εκδίδεται κάθε χρόνο από το Υπουργείο Παιδείας. Το διδακτικό έτος διαρκεί από την 1η Σεπτεμβρίου έως τις 30 Ιουνίου, ενώ το σχολικό έτος περατώνεται στις 31 Αυγούστου. **Το Α' τετράμηνο διαρκεί από την 11η Σεπτεμβρίου έως την 20η Ιανουαρίου. Το Β' τετράμηνο διαρκεί από την 21η Ιανουαρίου έως τη λήξη των μαθημάτων.**

Μετεγγραφές Μαθητών

Οι μετεγγραφές των μαθητών πραγματοποιούνται από την έναρξη του διδακτικού έτους (11 Σεπτεμβρίου ή ανάλογα της εγκυκλίου του Υπουργείου) έως και τη λήξη του Α' τετραμήνου.

Ωράριο λειτουργίας

Το ωράριο λειτουργίας κατά τις εργάσιμες ημέρες της εβδομάδας είναι από 8:10 έως 14:00μμ.

Σε έκτακτες περιπτώσεις (χαμηλές θερμοκρασίες, χιονοπτώσεις και άλλα καιρικά και όχι μόνο φαινόμενα) το πρόγραμμα δύναται να τροποποιηθεί και να αρχίζει στις 9:00 ή στις 10:00. Σε αυτές τις περιπτώσεις η οι ώρες διδασκαλίας διαμορφώνονται αναλόγως.

Μαθητές και καθηγητές οφείλουν να παρευρίσκονται στη σύνταξη και προσευχή στο προαύλιο του σχολείου.

α. Οι μαθητές που προσέρχονται την πρώτη ώρα μετά την είσοδο του καθηγητή στην τάξη δεν γίνονται δεκτοί από τον καθηγητή της πρώτης ώρας και παραπέμπονται στη Διευθύντρια για να αξιολογηθούν οι λόγοι καθυστέρησής τους.

β. Οι μαθητές οφείλουν να βρίσκονται στην αίθουσα διδασκαλίας σε εύλογο χρονικό διάστημα από τη στιγμή που θα χτυπήσει το κουδούνι του Σχολείου και πάντως πριν ο καθηγητής ξεκινήσει το μάθημα. Μετά την πάροδο του χρόνου αυτού χρεώνονται με αδικαιολόγητη απουσία και κατά την ώρα αυτή υποχρεούνται να βρίσκονται στο γραφείο του Συλλόγου των καθηγητών (ή εφόσον το επιθυμούν να παρακολουθήσουν το μάθημα).

Μετά την πρωινή συγκέντρωση η έξοδος των μαθητών απαγορεύεται χωρίς άδεια.

Στο διάλειμμα όλοι οι μαθητές οφείλουν να βγαίνουν στη αυλή του σχολείου (εφόσον ο καιρός το επιτρέπει). Η παραμονή τους στις τάξεις δικαιολογείται μόνο όταν είναι ασθενείς και πάρουν άδεια από τον εφημερεύοντα καθηγητή.

Όταν **σε** έκτακτες περιπτώσεις δεν γίνεται μάθημα **σε** κάποιο τμήμα λόγω απουσίας καθηγητή ή για άλλο λόγο, οι μαθητές υπακούουν στις οδηγίες των διδασκόντων.

Υποβολή προτάσεων και διεκδίκηση αιτημάτων

Μέσω της λειτουργίας των μαθητικών κοινοτήτων οι μαθητές θέτουν στον σύλλογο των καθηγητών ή στη διευθύντρια τα θέματα που τους απασχολούν. Η διεκδίκηση των αιτημάτων τους γίνεται με κόσμιο τρόπο και πάντα στα πλαίσια των ισχυόντων νόμων.

Η Φοίτηση

Η φοίτηση των μαθητών, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, είναι καθήκον και υποχρέωσή τους. Για την τακτική παρακολούθηση της φοίτησης του μαθητή υπεύθυνος είναι ο κηδεμόνας του. Εάν ο αριθμός των απουσιών υπερβεί ορισμένα όρια (114), τότε υπάρχουν κυρώσεις, οι οποίες μερικές φορές υποχρεώνουν τον μαθητή να επαναλάβει τα μαθήματα της ίδιας τάξης. Για κάθε διδακτική ώρα υπολογίζεται μία απουσία.

Οι μαθητές είναι υποχρεωμένοι να σέβονται και να τηρούν το ωράριο του καθημερινού προγράμματος, ιδίως την ώρα έναρξης των μαθημάτων και κάθε άλλης σχολικής εκδήλωσης (πρωινή συγκέντρωση και προσευχή, εορταστικές εκδηλώσεις, εκπαιδευτικές εξορμήσεις, εκδρομές κ.ά.).

Η απουσία από τα μαθήματα δικαιολογείται μόνον, όταν συντρέχει σοβαρός λόγος (ασθένεια, έκτακτα οικογενειακά γεγονότα κ.ά.), σύμφωνα με τα ισχύοντα Προεδρικά Διατάγματα και Υπουργικές Αποφάσεις.

Κανένας μαθητής δεν αποχωρεί αυθαίρετα (χωρίς άδεια από τη Διευθύντρια) από το σχολείο. Αν κάποιος μαθητής φύγει χωρίς άδεια από το σχολείο τότε ο υπεύθυνος καθηγητής του τμήματος ενημερώνει τον κηδεμόνα του. Κανένας μαθητής δεν εγκαταλείπει την τάξη του χωρίς την άδεια του καθηγητή της ώρας.

Σε περίπτωση που κάποιος Γονέας χρειαστεί, για ειδικό λόγο, να παραλάβει το παιδί του πριν από τη λήξη των μαθημάτων πρέπει να ενημερώσει τη Διεύθυνση του Σχολείου.

Για τη συμμετοχή των μαθητών στο μάθημα της Φυσικής Αγωγής, καθώς και στις αθλητικές δραστηριότητες του Σχολείου, είναι απαραίτητη η συμπλήρωση Ατομικού Δελτίου Υγείας για τους μαθητές της Α' τάξεως του Γυμνασίου, σύμφωνα με σχετική εγκύκλιο των Υπουργείων Υγείας και Παιδείας. Για να απαλλαγεί ένας μαθητής από το μάθημα της Φυσικής Αγωγής για λόγους υγείας, πρέπει ο Κηδεμόνας του να υποβάλει αίτηση απαλλαγής με σχετική ιατρική βεβαίωση στο Σχολείο μέχρι το τέλος Σεπτεμβρίου. Η απαλλαγή καταχωρείται στο Myschool.

ΠΡΟΣΟΧΗ :Η δικαιολόγηση των απουσιών πλέον δεν υφίσταται. Μόνο σε έκτακτες περιπτώσεις (Πανδημίας η Γρίπης μετά από σχετική εγκύκλιο του Υπουργείου)

Πειθαρχία - Κυρώσεις

Κάθε μαθητής/-τρια πρέπει να ακολουθεί τους κανόνες συμπεριφοράς όπως αυτοί καθορίζονται από τον παρόντα κανονισμό αλλά και τη γενικότερη αντίληψη περί καλής συμπεριφοράς.

Αν διαπιστωθεί ότι κάποιος μαθητής παραβαίνει αυτούς τους κανόνες συμπεριφοράς, τότε είναι αναγκαίο η διευθύντρια ή ο σύλλογος να προβεί σε υποδείξεις, επίπληξη ή τιμωρία (ανάλογα με την περίπτωση) με σκοπό την παιδαγωγική αντιμετώπιση των παραπτώματων, σύμφωνα πάντοτε με τη σχολική νομοθεσία και με τη σοβαρότητα της παράβασης.

Εάν μαθητής/τρια παρακωλύει τη διεξαγωγή μαθήματος, είναι δυνατόν να του/της επιβληθεί προφορική παρατήρηση και να απομακρυνθεί από την αίθουσα διδασκαλίας, οπότε απασχολείται με την ευθύνη του/της Διευθυντή/ντριας του σχολείου, λαμβάνοντας απουσία. Σε περίπτωση επαναλαμβανόμενων ωριαίων απομακρύνσεων και πάντως μετά από τρεις απομακρύνσεις από τον/την ίδιο/α διδάσκοντα/ουσα ή πέντε συνολικά, το Συμβούλιο του Τμήματος εξετάζει τους ενδεχόμενους χειρισμούς.

Οι γονείς ενημερώνονται από το Σχολείο για την όποια παρεκκλίνουσα συμπεριφορά των παιδιών τους και την επιβολή κυρώσεων.

Καθήκοντα επιμελητών

Οι επιμελητές ορίζονται από τον υπεύθυνο καθηγητή κάθε τμήματος.

Οι επιμελητές αμέσως μόλις χτυπήσει το κουδούνι οφείλουν να παίρνουν το κλειδί της τάξης για να κλειδώνουν και να ξεκλειδώνουν οι ίδιοι την τάξη και να το επιστρέφουν στο γραφείο των καθηγητών. Είναι υπεύθυνοι για οποιαδήποτε ζημιά στην αίθουσα.

Είναι υπεύθυνοι για την διατήρηση της καθαριότητας στην αίθουσα.

Φροντίζουν για τον καθαρισμό του πίνακα κατά τη διάρκεια του διαλείμματος.

Αναφέρουν οποιαδήποτε φθορά, είτε προέρχεται από μαθητές του σχολείου είτε από οποιονδήποτε άλλο.

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος φροντίζουν για τον αερισμό της αίθουσας ανοίγοντας τα παράθυρα και ζητώντας από τους συμμαθητές τους να εκκενώσουν την αίθουσα. Εάν οι συμμαθητές τους δεν ανταποκρίνονται στις υποδείξεις τους το αναφέρουν στον εφημερεύοντα καθηγητή.

Καθήκοντα απουσιολόγων

Οι απουσιολόγοι των τμημάτων ορίζονται από τον Σύλλογο Καθηγητών με βάση τη βαθμολογία τους κατά τη διάρκεια του προηγούμενου σχολικού έτους (ένας τακτικός και ένας αναπληρωματικός).

Οι απουσιολόγοι είναι υπεύθυνοι για το Βιβλίο Ύλης, το Απουσιολόγιο (τα οποία είναι δημόσια έγγραφα) και το σφουγγάρι, τα οποία παραλαμβάνουν κάθε πρωί από το Γραφείο των καθηγητών, καταχωρίζουν προσεκτικά τις απουσίες με τις αναγκαίες, αν χρειαστεί, παρατηρήσεις και τα επιστρέφουν στο Γραφείο μετά την τελευταία διδακτική ώρα υπογεγραμμένα και συμπληρωμένα από τους διδάσκοντες.

Ο απουσιολόγος ή όποιος άλλος επιθυμεί- σε συνεννόηση πάντα με τον υπεύθυνο καθηγητή του τμήματος- φτιάχνει το διάγραμμα της αίθουσας με τη συγκεκριμένη θέση κάθε μαθητή. Αλλαγή θέσης γίνεται μόνο από τον υπεύθυνο καθηγητή της κάθε τάξης. Το διάγραμμα τοποθετείται στον πίνακα ανακοινώσεων του τμήματος ή στο οπισθόφυλλο του βιβλίου ύλης του τμήματος, εάν και εφόσον κρίνεται απαραίτητο.

Εξωδιδασκτικές δραστηριότητες και σχολική ζωή

Η συμμετοχή των μαθητών στις σχολικές δραστηριότητες (εθνικές επέτειοι, σχολικοί εορτασμοί, περίπατοι) είναι υποχρέωσή τους. Μη συμμετοχή των μαθητών σε αυτές έχει ως συνέπεια να χρεώνονται με απουσίες.

Τόσο οι ενδοσχολικές εκδηλώσεις, όπως είναι οι σχολικές, εθνικές και θρησκευτικές γιορτές, όσο και οι άλλες καινοτόμες δράσεις όπως η περιβαλλοντική εκπαίδευση, οι πολιτιστικές δραστηριότητες κ.λπ., πρέπει να γίνονται με πρωτοβουλίες και ιδέες των ίδιων των μαθητών σε συνεργασία με τον σύλλογο των καθηγητών.

Οι μαθητικές κοινότητες είναι ελεύθερες να οργανώνουν εκδηλώσεις και να παίρνουν πρωτοβουλίες για θέματα που τους αφορούν σε συνεννόηση με τους καθηγητές τους.

Οι μαθητές δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιούν το όνομα του σχολείου σε αφίσες, έντυπα, εκδηλώσεις (π.χ. χοροί των μαθητών) κλπ. χωρίς την άδεια της Διεύθυνσης του σχολείου.

Αρμοδιότητες των Οργάνων Διοίκησης

Οι μαθητές του σχολείου για οποιοδήποτε πρόβλημα μπορούν να απευθύνονται είτε στον υπεύθυνο τμήματος είτε στη διευθύντρια. Αν το πρόβλημά τους αφορά κακή (κατά την άποψή τους) συμπεριφορά καθηγητή απέναντί τους τότε απευθύνονται μόνο στη διευθύντρια .

Εάν επιθυμούν να απευθυνθούν στο σύλλογο των καθηγητών, το 5μελές συμβούλιο της τάξης συντάσσει έγγραφο, το οποίο παραδίδεται στη διευθύντρια, η οποία το κοινοποιεί -αναλόγως του θέματος- ή στο Συμβούλιο Τμήματος (διδάσκοντες στο συγκεκριμένο τμήμα) ή στον σύλλογο των καθηγητών .

Το 5μελές συμβούλιο τάξης αντιπροσωπεύει τους μαθητές του τμήματος στη διεκδίκηση οποιουδήποτε αιτήματος

Για θέματα που αφορούν όλο το σχολείο οι μαθητές αντιπροσωπεύονται από το 15μελές συμβούλιο του σχολείου.

Τα όργανα των μαθητών εκλέγονται μέσα από δημοκρατικές και αδιάβλητες διαδικασίες, όπως ορίζει ο νόμος.

Συνεργασία Σχολείου - Γονέων

1. Συναντήσεις των γονέων με τη Διεύθυνση και τους διδάσκοντες πραγματοποιούνται μία φορά την εβδομάδα, ημέρα Τετάρτη και ώρες 11:00-13:00 μμ.

Μετά το τέλος του κάθε τετραμήνου οι γονείς καλούνται στο Σχολείο για να παραλάβουν τους ελέγχους προόδου των μαθητών και να συζητήσουν με τους διδάσκοντες την εν γένει επίδοση, πρόοδο και διαγωγή των παιδιών τους.

2. Οι γονείς ευθύνονται εξ ολοκλήρου για την τακτική και ανελλιπή φοίτηση των παιδιών τους. Οφείλουν, λοιπόν, να βρίσκονται σε συνεχή επικοινωνία και συνεργασία με το Σχολείο και να λαμβάνουν γνώση των ανακοινώσεων και οδηγιών του.

Καλό θα ήταν οι γονείς να ενημερώνουν έγκαιρα τη Διευθύντρια για την απουσία του παιδιού τους .

ΣΧΕΤΙΚΗ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ

ΦΕΚ 167/Α/30-9-85 Ν. 1566/85

ΦΕΚ 612 /25-9-86 ΤΕΥΧ Β ΚΑΙ ΥΑ 23.613 /6/Γ2/4094/86

ΦΕΚ 1340 /2002 Φ.353.1/324/105657/Δ1

ΦΕΚ 211/Α/ 11-11-2016 ΠΔ 126 /2016

ΜΕ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ : ΠΔ 44/2017 (ΦΕΚ 69/Α/16-5-2017)

Ν. 4610/2019 (ΦΕΚ 70/Α/7-5-2019)

Ν.4692/2020 (ΦΕΚ 111/Α/12-6-2020)

ΦΕΚ 120/23-1-2018 ΤΕΥΧ Β

ΦΕΚ 2265/12-06-2020 ΤΕΥΧ Β

ΦΕΚ 2450 /19-6-2020 ΤΕΥΧ Β

ΦΕΚ 4183/28-9-2020 ΤΕΥΧ Β (Σύμβουλος σχολικής ζωής)

ΦΕΚ 2539/24-6-2020 ΤΕΥΧ Β (Εργαστήριο Δεξιότητων)

ΦΕΚ 491/09-02-21 ΤΕΥΧ Β (Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας)

ΦΕΚ Α 181 - 18.11.2019 νόμος 4638/2019 Ειδικής Αγωγής

ΦΕΚ 199/Α'/2.10.2008 νόμος_3699/2008 Ειδικής Αγωγής
